**南京审计大学突发新冠肺炎疫情应急处置预案**

**—防疫物资保障部分**

根据《江苏省校园突发新冠肺炎疫情应急处置预案》通知精神以及《南京审计大学突发新冠肺炎疫情应急处置预案》要求，制定防疫物资保障部分处置预案。

**一、总体要求**

深入贯彻习近平总书记关于疫情防控工作的重要指示精神和党中央、国务院决策部署，认真落实江苏省、南京市工作安排，始终绷紧疫情防控这根弦，坚持“宁可备而无用，不可用而无备”的底线思维，按照“分类管理分级负责、实物储备全员动员、供需监测动态管理、采储并用平急结合”的原则，在疫情防控物资分级保障统一调度的基础上，切实做好疫情防控物资保障工作。

1. **组织体系和任务分工**

国有资产管理处成立突发新冠肺炎疫情防疫物资保障工作领导小组。下设防疫物资采购小组、仓储管理组。

具体分工如下：

（一）防疫物资保障工作领导小组：

组长：马万民

副组长：陈怡 汤志军

组员：徐强 高航标 张娟娟

主要职责：1.负责防疫物资保障工作的全面工作；

2.负责防疫物资保障工作中的突发情况的处置；

3.负责防疫物资保障工作中的内外协调联动工作。

（二）防疫物资采购小组：

组长：陈怡

组员：徐强 李爱英

主要职责：1.负责学校疫情防控物资采购的日常管理，做到高效保障，合法合规；

2.负责配合有关部门防疫物资的存量要求，在明确采购需求和数量的前提下，根据有关部门的申报，通过绿色采购通道、政府网上商城等途径及时组织实施采购，确保防疫物资保障到位；

3.负责做好防疫物资采购的台账登记管理工作。

（三）仓储管理工作小组：

组长：汤志军

组员：高航标 杨鸣 徐晓东

为应对疫情防控工作中可能出现的人员管控风险，仓储管理工作小组下设AB组，A组为高航标、徐晓东，B组为汤志军、杨鸣，AB组一主一备，确保仓储管理平稳有序进行。

主要职责：1.负责疫情防控物资仓库的日常管理、确保物资储存符合防疫规定；

2.负责仓储物资数量的动态增补工作，制定防疫物资的警戒数量，确保提前预警，及时补充，保障物资基本存储数量的稳定；

3.负责疫情防控物资出入库登记工作，确保账实相符；

4.负责按照疫情防控物资申报进行发放公示及发放工作，确保各二级部门疫情防控物资及时配发到位。

**三、工作原则**

**1.坚持分级分类原则**

国有资产管理处负责全校疫情防控物资保障工作，以实物储备的方式，建立全校疫情防控物资储备体系，健全完善储备物资调用机制，疫情防控物资储备量原则上要满足30天满负荷运转需要。全校各部门应强化防范突发公共卫生事件的风险意识，结合自身特点，健全完善应急预案，按需申领必要的疫情防控物资。

2.**坚持统一调拨原则**

学校疫情防控物资保障组（国资处）负责全校疫情防控物资储备的管理和调配工作。在物资供给紧缺、通过市场机制不能有效调节的情况下，按照“保主、保重、保一线、保红线”的原则，按照应急响应级别，对储备的疫情防控物资实施统一调拨，确保疫情防控物资数量充足、结构合理、调拨有效。

**四、疫情防控物资调拨程序**

（一）在常态化疫情防控下，按照流程平台申领疫情防控物资，国资处公示后发放。

（二）在启动应急响应后，各二级部门所需疫情防控物资直接向国有资产管理处提出疫情防控物资需求书面申请，由国资处会同总务处核定后直接发放。

**五、防疫物资采购保障**

国资处会同总务处收集相关的疫情防控物资生产商贸企业相关信息，总务处负责申购、验收防疫物资，国有资产管理处负责采购、储备、发放防疫物资。启动应急响应后，如疫情防控物资储备不足时，可通过政府采购商城或经疫情防控领导小组批准，开展防疫物资绿色通道采购，全力以赴做好疫情防控物资储备供应，确保防疫物资保障落实到位。